



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 184 (XXVIII) — Nr. 1041

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 23 decembrie 2016

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE	
Decizia nr. 603 din 22 septembrie 2016 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. II art. 8 alin. (1) și art. II art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, precum și pentru instituirea altor măsuri financiare în domeniul bugetar	2–4
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
959. — Hotărâre pentru completarea anexei nr. 3 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Băilești” la Hotărârea Guvernului nr. 965/2002 privind atestarea domeniului public al județului Dolj, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Dolj	5–6
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.376/2.882/2.248. — Ordin al viceprim-ministrului, ministrul economiei, comerțului și relațiilor cu mediul de afaceri, al ministrului finanțelor publice și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016 pentru Societatea „NEPTUN—OLIMP” — S.A.	7–9
1.480. — Ordin al ministrului transporturilor pentru modificarea Reglementării aeronautice civile române RACR-PM „Protecția mediului”, ediția 3/2007, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1.261/2007	9
1.556. — Ordin al ministrului mediului, apelor și pădurilor privind aprobarea Planului de management al Parcului Natural Defileul Mureșului Superior și al ariilor naturale protejate anexe	10
6.051. — Ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale	11–16

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE**CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 603**

din 22 septembrie 2016

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. II art. 8 alin. (1) și art. II art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, precum și pentru instituirea altor măsuri financiare în domeniul bugetar

Valer Dorneanu	— președinte
Marian Enache	— judecător
Petre Lăzăroiu	— judecător
Daniel Marius Morar	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Mona-Maria Pivniceru	— judecător
Livia Doina Stanciu	— judecător
Simona-Maya Teodoroiu	— judecător
Varga Attila	— judecător
Cristina Cătălina Turcu	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Luminița Nicolescu.

1. Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 8 și art. 18 din Legea nr. 283/2011 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, excepție ridicată de Asociația pentru Cinstirea Eroilor Martiri din Decembrie 1989, în numele și pentru membrii săi Petra Gheorghe, Dumitru Iancu, Andreea Ion, Elena Ion, Constanța Lache, Elena Mănescu, Georgeta Marin, Gheorghe Mateescu, Maria Mateescu, Elena Neagoe, Stelian Neagoe, Gheorghe Oprea, Maria Oprea, Mihai Oprea, Ecaterina Roman și Sandu Adrian Mopercanu în Dosarul nr. 16.033/3/2014 al Tribunalului București — Secția a VIII-a conflicte de muncă și asigurări sociale și care formează obiectul Dosarului Curții Constituționale nr. 1.103 D/2015.

2. La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

3. Cauza fiind în stare de judecată, președintele acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care solicită respingerea excepției ca inadmisibilă, arătând, în esență, că verificarea constituționalității unui act normativ se face prin raportare la textele constituționale, iar nu prin raportare la alte acte normative. Totodată, nu se poate observa existența unei discriminări între beneficiarii Legii nr. 341/2004 și beneficiarii altor indemnizații stabilite în temeiul unor acte normative diferite, deoarece criteriul de acordare nu este același.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

4. Prin Încheierea din 13 mai 2015, pronunțată în Dosarul nr. 16.033/3/2014, **Tribunalul București — Secția a VIII-a conflicte de muncă și asigurări sociale a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 8 și art. 18 din Legea nr. 283/2011 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri**

financiare în domeniul bugetar. Excepția a fost ridicată de Asociația pentru Cinstirea Eroilor Martiri din Decembrie 1989, în numele și pentru membrii săi, într-o cauză având ca obiect soluționarea unei acțiuni prin care s-a solicitat calcularea indemnizațiilor reparatorii, prin aplicarea coeficienților prevăzuți pentru fiecare categorie în parte, asupra câștigului salarial mediu brut, utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat, și obligarea Casei de Pensii a Municipiului București la plata sumelor rezultate ca urmare a scăderii indemnizației efectiv încasate din indemnizația care va fi calculată de instanță, potrivit algoritmului menționat.

5. **În motivarea excepției de neconstituționalitate**, se arată că prevederile art. II art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010 instituie o discriminare între beneficiarii drepturilor de natură salarială prevăzute în art. 2 alin. (1) lit. a), b) și d), alin (4), art. 13 lit. b) și c) și în art. 14 din Legea nr. 118/2010 privind unele măsuri necesare în vederea restabilirii echilibrului bugetar, cu modificările și completările ulterioare, pe de o parte, și beneficiarii indemnizației reparatorii prevăzute de Legea nr. 341/2004. Se susține, în acest sens, că dispozițiile art. II art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010, au fost introduse prin nesocotirea principiilor de drept stabilite prin Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative. În timp ce absolut toate categoriile prevăzute de Legea nr. 118/2010 privind unele măsuri necesare în vederea restabilirii echilibrului bugetar au beneficiat în mod real de restabilirea drepturilor salariale și asigurărilor sociale, față de nivelul avut anterior diminuării cu 25%, respectiv 15%, persoanele vizate de Legea nr. 341/2004 au beneficiat doar formal de reîntregirea venitului, deoarece, „prin neluarea în considerare a algoritmului de calcul, prevăzut la art. 4 și art. 5 alin. (1) lit. m) din Legea nr. 341/2004, diminuarea cu 15% a drepturilor revoluționarilor la indemnizația reparatorie a persistat și persistă.”

6. Se mai susține că discriminarea există și sub aspectul normei de drept instituite de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 11/2011 prin articolul său unic, aceasta privind egalitatea sub aspectul efectului juridic al celor două sintagme „salariu mediu brut pe economie utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat” și „câștigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat”. Astfel, în timp ce pentru toate categoriile sociale plătite din bugetul asigurărilor sociale de stat, la calculul drepturilor, inclusiv al pensiilor, este utilizat indicatorul „câștigul salarial mediu brut”, în cazul beneficiarilor Legii nr. 341/2004, pentru calculul indemnizației a fost menținut ultimul salariu mediu cunoscut, respectiv cel al lunii octombrie 2010.

7. Referitor la dispozițiile art. II art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010, introduse prin Legea nr. 283/2011, se susține, în esență, că acestea contravin dispozițiilor art. 22 alin. (1), art. 47 alin. (2) și art. 53 din Constituție, deoarece indemnizația prevăzută de Legea

nr. 341/2004, indemnizație care nu se mai acordă potrivit dispozițiilor de lege criticate, a constituit singura sursă de venit și a folosit la garantarea împrumuturilor obținute de la bănci.

8. Tribunalul București — Secția a VIII-a conflicte de muncă și asigurări sociale consideră că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată, arătând că drepturile solicitate nu sunt consacrate la nivel constituțional, situația persoanelor aflate în această situație diferă de situația celorlalte categorii de persoane, iar prin normele criticate s-a instituit un set de măsuri de adaptare la condițiile economico-sociale existente.

9. Potrivit dispozițiilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului, precum și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

10. **Guvernul** apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată, făcând referire la jurisprudența Curții Constituționale în materie.

11. **Președinții celor două Camere ale Parlamentului și Avocatul Poporului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctul de vedere al Guvernului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

12. Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

13. Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 8 și art. 18 din Legea nr. 283/2011 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 887 din 14 decembrie 2011. Legea nr. 283/2011 aprobă, cu modificări și completări, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010, iar, prin articolul unic pct. 1, prevede modificarea titlului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2010, în timp ce prin articolul unic pct. 2 prevede introducerea unui nou articol în cuprinsul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2010, numerotat art. II, prin care s-a aprobat, pentru anul 2012, instituirea unor măsuri financiare în domeniul bugetar. Aceste măsuri vizează, în esență, veniturile și alte drepturi de natură patrimonială acordate personalului plătit din fonduri publice, ori care beneficiază de măsuri de protecție socială care se acordă din aceste fonduri.

14. Astfel, având în vedere aceste aspecte, ținând cont de motivarea excepției de neconstituționalitate, precum și în temeiul art. 62 teza întâi din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 260 din 21 aprilie 2010, potrivit cărora „Dispozițiile de modificare și de completare se încorporează, de la data intrării lor în vigoare, în actul de bază, identificându-se cu acesta”, Curtea observă că, în realitate, obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie prevederile art. II art. 8 alin. (1) și art. II art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, precum și pentru instituirea altor măsuri financiare în domeniul bugetar, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 636 din 10 septembrie 2010, aprobată cu modificări și

completări prin Legea nr. 283/2011. Prevederile legale criticate au următorul cuprins:

— **Art. II:** „Pentru anul 2012 se aprobă instituirea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, după cum urmează: [...]”

Art. 8. — (1) În anul 2012, cuantumul drepturilor prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. a), b) și d), alin. (4), art. 13 lit. b) și c) și la art. 14 din Legea nr. 118/2010 privind unele măsuri necesare în vederea restabilirii echilibrului bugetar, cu modificările și completările ulterioare, se menține la același nivel cu cel ce se acordă pentru luna decembrie 2011. [...]

Art. 18. — În anul 2012, indemnizațiile prevăzute la art. 4 alin. (4) din Legea recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989, precum și față de persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, nu se acordă.”

15. Autorul excepției de neconstituționalitate susține că textele de lege criticate aduc atingere dispozițiilor constituționale cuprinse în art. 16 alin. (1) privind egalitatea în drepturi, art. 22 alin. (1) privind dreptul la viață și la integritate fizică și psihică, art. 47 alin. (2) privind unele drepturi de asigurări sociale și ale art. 53 referitoare la restrângerea exercițiului unor drepturi sau al unor libertăți.

16. Examinând excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. II art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010, Curtea reține că asupra acestora s-a mai pronunțat, prin Decizia nr. 419 din 28 mai 2015, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 581 din 3 august 2015, Decizia nr. 508 din 30 iunie 2015, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 618 din 14 august 2015 și Decizia nr. 756 din 5 noiembrie 2015, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 105 din 10 februarie 2016, respingând excepția ca neîntemeiată. Cu acele prilejuri, Curtea a reținut că indemnizațiile reparatorii prevăzute de Legea nr. 341/2004, acordate în anul 2012, se mențin la același nivel cu cel din luna decembrie 2011, autorii excepției fiind nemulțumiți de modul de calcul al acestora, și anume de raportarea la indemnizația aflată în plată în decembrie 2011, iar nu la câștigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat, așa cum prevede Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 11/2011 privind utilizarea indicatorului de referință „câștigul salarial mediu brut”, în actele normative din domeniul muncii și protecției sociale. În această materie, Înalta Curte de Casație și Justiție a pronunțat Decizia nr. 22 din 18 noiembrie 2013, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 790 din 16 decembrie 2013, prin care a admis recursurile în interesul legii declarate de procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și de Avocatul Poporului, și a stabilit — în interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 4 alin. (4) și art. 5 alin. (1) lit. m) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 10 alin. (1) din Legea nr. 285/2010 — că indemnizațiile lunare reparatorii și indemnizațiile lunare prevăzute de Legea nr. 341/2004 se calculează, în anul 2011, prin aplicarea coeficientului de 15% asupra cuantumului indemnizației aflat în plată în luna octombrie 2010.

17. Curtea Constituțională nu a reținut critica privind pretinsa discriminare între beneficiarii Legii nr. 341/2004 și „celelalte categorii sociale, plătite din bugetul asigurărilor sociale de stat”, deoarece aceștia nu se află în situații juridice similare. Aceste indemnizații au un caracter reparatoriu, iar legiuitorul are deplina competență de a stabili condițiile și criteriile de acordare, în temeiul art. 61 alin. (1) din Legea fundamentală.

18. Curtea a reținut că prevederile art. 22 alin. (1) privind dreptul la viață și la integritate fizică și psihică din Constituție nu au incidență în cauzele având un obiect similar prezentei cauze,

întrucât conținutul normativ al dispozițiilor criticate nu se referă la protecția și apărarea acestor valori constituționale.

19. Întrucât nu au intervenit elemente noi, de natură să determine schimbarea acestei jurisprudențe, atât considerentele, cât și soluția deciziilor menționate își păstrează valabilitatea și în prezenta cauză.

20. Distinct de cele reținute în deciziile anterior menționate, Curtea observă, cu acest prilej, că prevederile legale criticate nu pot fi privite ca aducând atingerea dreptului constituțional la un nivel de trai decent, prin diminuarea unei măsuri de asistență socială — astfel cum califică autorii indemnizația, ci mai degrabă ca instituind un set de măsuri de adaptare la condițiile economico-sociale existente. Legiuitorul este chemat să instituie un ansamblu de măsuri prin care statul să asigure protejarea și îmbunătățirea calității vieții cetățenilor, atât prin reglementarea unor drepturi fundamentale, precum dreptul la securitate socială, dreptul la muncă — condiție principală pentru un trai decent —, dreptul la o salarizare echitabilă, dreptul la protecția sănătății și altele asemenea, dar și prin drepturi care nu au o consacrare constituțională și care tind către același obiectiv. În același spirit, Constituția consacră, în art. 1 alin. (3), caracterul de stat social al României, obligă statul, prin dispozițiile art. 135 alin. (2) lit. f), să creeze condițiile necesare pentru creșterea calității vieții, iar prin art. 41 alin. (2) și art. 47 alin. (2) prevede dreptul salariaților, respectiv al cetățenilor, și la alte măsuri de protecție socială și de asistență socială decât cele nominalizate expres în Legea fundamentală, măsuri stabilite prin lege. Caracteristic tuturor acestor drepturi ale cetățenilor și obligații corelative ale statului este faptul că, în măsura în care nu sunt nominalizate expres de Constituție, legiuitorul este liber să aleagă, în funcție de politica statului, de resursele financiare, de prioritatea obiectivelor urmărite și de necesitatea îndeplinirii și a altor obligații ale statului consacrate deopotrivă la nivel constituțional,

24. Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992, cu unanimitate de voturi,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

1. Respinge, ca neîntemeiată, excepția de neconstituționalitate ridicată de Asociația pentru Cinstirea Eroilor Martiri din Decembrie 1989, în numele și pentru membrii săi Petra Gheorghe, Dumitra Iancu, Andreea Ion, Elena Ion, Constanța Lache, Elena Mănescu, Georgeta Marin, Gheorghe Mateescu, Maria Mateescu, Elena Neagoe, Stelian Neagoe, Gheorghe Oprea, Maria Oprea, Mihai Oprea, Ecaterina Roman și Sandu Adrian Mopercanu în Dosarul nr. 16.033/3/2014 al Tribunalului București — Secția a VIII-a conflicte de muncă și asigurări sociale și constată că dispozițiile art. II art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, precum și pentru instituirea altor măsuri financiare în domeniul bugetar, sunt constituționale în raport cu criticile formulate.

2. Respinge, ca inadmisibilă, excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. II art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, precum și pentru instituirea altor măsuri financiare în domeniul bugetar, excepție ridicată de același autor, în numele și pentru membrii săi, în același dosar, al aceleiași instanțe.

Definitivă și general obligatorie.

Decizia se comunică Tribunalului București — Secția a VIII-a conflicte de muncă și asigurări sociale și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Pronunțată în ședința din data de 22 septembrie 2016.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE

prof. univ. dr. **VALER DORNEANU**

care sunt măsurile prin care va asigura cetățenilor un nivel de trai decent, și să stabilească condițiile și limitele acordării lor (a se vedea, în acest sens, Decizia nr. 1.576 din 7 decembrie 2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 32 din 16 ianuarie 2012).

21. Curtea nu poate reține nici pretinsa încălcare, prin dispozițiile de lege ce fac obiectul excepției, a prevederilor art. 53 din Legea fundamentală, deoarece acestea sunt aplicabile numai în ipoteza în care există o restrângere a exercitării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, restrângere care nu s-a constatat.

22. Referitor la excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. II art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010, Curtea observă că, potrivit textului de lege criticat, în anul 2012 nu se acordă: indemnizațiile prevăzute la art. 4 alin. (4) din Legea nr. 341/2004, respectiv cele de care beneficiau Luptătorii Remarcați prin Fapte Deosebite [al căror titlu se regăsea reglementat în art. 3 alin. (1) lit. b) pct. 3 din Legea nr. 341/2004] și cele acordate copiilor eroilor-martiri, indiferent de vârstă, dacă nu sunt încadrați în nicio formă de învățământ ori nu realizează venituri din motive neimputabile lor.

23. Or, autorul excepției din prezenta cauză a solicitat drepturile în numele membrilor săi — astfel cum rezultă din cererea introductivă și din actele administrate ca probe în cauză — în temeiul art. 4 alin. (1) și (2) din Legea nr. 341/2004, iar nu în temeiul art. 4 alin. (4) din Legea nr. 341/2004. Textul de lege criticat nu îi vizează pe aceștia, astfel încât excepția de neconstituționalitate a art. II art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2010 va fi respinsă ca inadmisibilă pentru motivul lipsei de legătură cu soluționarea cauzei, condiție de admisibilitate prevăzută de art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992.

Magistrat-asistent,
Cristina Cătălina Turcu

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru completarea anexei nr. 3 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Băilești” la Hotărârea Guvernului nr. 965/2002 privind atestarea domeniului public al județului Dolj, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Dolj

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 21 alin. (3) din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Anexa nr. 3 „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Băilești” la Hotărârea Guvernului nr. 965/2002 privind atestarea domeniului public al județului Dolj, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Dolj, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I,

nr. 687 și 687 bis din 18 septembrie 2002, cu modificările și completările ulterioare, se completează după cum urmează:

— la secțiunea I „Bunuri imobile”, după poziția nr. 244 se introduc patru noi poziții, pozițiile nr. 245—248, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltării regionale și administrației publice,
Vasile Dîncu

București, 15 decembrie 2016.

Nr. 959.

ANEXĂ

COMPLETĂRI

la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Băilești

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar — lei —	Situația juridică actuală Denumire act de proprietate sau alte acte doveditoare
245	—	Teren intravilan, str. Gabroveni, nr. 11B (fost T273, P28-27)	Suprafața: 10.701 mp, vecini: — Nord: pârâul Balasan; — Est: str. Gabroveni; — Sud: teren Primărie, Brașoveanu Constantin, Topuzu Liviu, Costea Gheorghe, Rova Veta, Gheorghişan Alexandru, Mirdoiu Marian, Aranghel Lucia, Aranghel Valentina, Surdu Tatiana, Boabă Ninel-Marius, Aranghel Marin, Dumitru Elena, Roșu Gheorghe, Mladin Gheorghe, Ceaușu Ionel, Lungu Ion, Lungu Iulian, Mitrică Gheorghe-Iulian, Velea Ilaru, Aranghel Mihail, Aranghel Dănuț, Aranghel Gabriel, Ignat-Vădeanu Adrian, Bucătaru Marius, Bozgan Gheorghe; — Vest: str. Horea, Cloșca și Crișan.	2016	934.625	Domeniul public al municipiului Băilești, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 66/2016 CF 32448

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar — lei —	Situția juridică actuală Denumire act de proprietate sau alte acte doveditoare
246	—	Teren intravilan, str. Gabroveni, nr. 11C (fost T273, P21-29)	Suprafața 12.122 mp, vecini: — Nord: str. Lt. Poenaru, Iorgulescu Marcel, Baicu Migdalion, Sardaru Elisabeta, Voicea Gheorghe, Becea Maria, Camen Gheorghita, Bălteanu Nicolae, Rădulescu Costache, Dinu Ștefania, Petcuț Florica, Vultur Gheorghita, Radu Fănică, Bușu Lucian, Jianu Victor, Poenaru Florel, Aurel Florian-Irinel, Poenaru Gheorghe, Anton Vasile, Rova Pascu, Poenaru Pătru, Poenaru Marius, Ioviță Gheorghe-Cristian, Ioviță Petrea, Poenaru Ion-Ștefan, Poenaru Gheorghe, Voinea Ion, Mincă Cătălin; — Est: str. Gabroveni; — Sud: pârâul Balasan; — Vest: str. Horea, Cloșca și Crișan.	2016	1.058.735	Domeniul public al municipiului Băilești, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 66/2016 CF 32447
247	—	Teren intravilan, Str. Victoriei nr. 120C	Suprafața: 23.927 mp, vecini: — Nord: biserica, Neta, Veta, Turcu Angela, Mitică Valentina, Bora Marin, Popa Cătălin, Tinca Maria, bloc A5; — Est: Roșu Oprică, alee, Ghionescu Oprea, Cula Nicolae, Gaciu Ștefan, Vițalaru D-tru, Duinea Constantin, Dișa Florea, Sediul Electrica CEZ, Tudorachi Aurica, Petrișor Aurel, Boabă Florina, Moreanu Doru, Milcu Florin, Negrea Florin, Barbu Savel, S.C. Coop Consum, Topuzu Valentin, Club Legabris, Iureș Oprică, Stanculescu Victor, Duinea Maria, Str. Victoriei; — Sud: pârâul Balasan; — Vest: str. Gabroveni.	2016	2.089.784	Domeniul public al municipiului Băilești, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 66/2016 CF 32475
248	—	Teren intravilan, Parcul Tineretului, Str. Victoriei nr. 120A	Suprafața: 3.600 mp, vecini: — Nord: str. Lt. Becherescu; — Est: Str. Victoriei; — Sud: str. Prințul Alexandru Barbu Știrbey; — Vest: str. Mărășești, cinematograful, Casa de cultură.	2016	21.204	Domeniul public al municipiului Băilești, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 66/2016

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL
ECONOMIEI,
COMERȚULUI
ȘI RELAȚIILOR
CU MEDIUL
DE AFACERI
Nr. 1.376
din 21 noiembrie 2016

MINISTERUL
FINANȚELOR PUBLICE
Nr. 2.882
din 19 decembrie 2016

MINISTERUL
MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR
VÂRSTNICE
Nr. 2.248
din 5 decembrie 2016

ORDIN

privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2016 pentru Societatea „NEPTUN—OLIMP” — S.A.

Având în vedere prevederile art. 4 alin. (1) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 9 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 957/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 18 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 344/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, precum și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul economiei, comerțului și relațiilor cu mediul de afaceri, ministrul finanțelor publice și ministrul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2016 pentru Societatea „NEPTUN—OLIMP” — S.A., prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Viceprim-ministru,
ministrul economiei,
comerțului și relațiilor
cu mediul de afaceri,
Costin Grigore Borc

Ministrul
finanțelor publice,
Anca Dana Dragu

Ministrul muncii, familiei,
protecției sociale
și persoanelor vârstnice,
Dragoș-Nicolae Pîslaru

MINISTERUL ECONOMIEI, COMERȚULUI ȘI RELAȚIILOR CU MEDIUL DE AFACERI
 SOCIETATEA NEPTUN—OLIMP — S.A.
 Str. Plopilor nr. 1, Neptun, județul Constanța
 Cod unic de înregistrare: RO2423562

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI
 pe anul 2016**

		INDICATORI	Nr. rd.	Propuneri 2016 - mii lei -
0	1	2	3	4
I.		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5+Rd.6)	1	1.966
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	627
	a)	Venituri prestari servicii	3	626
	b)	Venituri din alte activ. de exploatare	4	1
	2	Venituri financiare	5	1.339
	3	Venituri extraordinare	6	
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.7=Rd.8+Rd.20+Rd.21)	7	1.721
	1	Cheltuieli de exploatare, din care:	8	1.716
	A.	cheltuieli cu bunuri si servicii	9	524
	B.	cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	10	109
	C.	cheltuieli cu personalul, din care:	11	787
	C0	Cheltuieli de natură salarială(Rd.13+Rd.14)	12	414
	C1	ch. cu salariile	13	414
	C2	bonusuri	14	0
	C3	alte cheltuieli cu personalul, din care:	15	
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	16	
	C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	17	215
	C5	cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale	18	158
	D.	alte cheltuieli de exploatare	19	296
	2	Cheltuieli financiare	20	5
	3	Cheltuieli extraordinare	21	
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)	22	245
IV		IMPOZIT PE PROFIT	23	
V		PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:	24	
	1	Rezerve legale	25	12
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	26	
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	27	233
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	28	
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	29	
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 25, 26, 27, 28, 29	30	
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	31	
	8	Minimum 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	32	
	a)	- dividende convenite bugetului de stat	33	
	b)	- dividende convenite bugetului local	33a	
	c)	- dividende convenite altor acționari	34	
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.31 - Rd.32 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	35	
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36	
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	37	
	a)	cheltuieli materiale	38	
	b)	cheltuieli cu salariile	39	
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	40	
	d)	cheltuieli cu reclama si publicitate	41	
	e)	alte cheltuieli	42	

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	43	240
	1	Alocații de la buget	44	
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	45	
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	46	40
X		DATE DE FUNDAMENTARE	47	
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	48	13
	2	Nr. mediu de salariați total	49	15
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială *)	50	2.300
	4	Castigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor cu salariile (lei/persoană) (Rd.13/Rd.49)/12*1000	51	2.300
	5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.49)	52	42
	6	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	53	
	7	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.7/Rd.1)x1000	54	875
	8	Plăți restante	55	0
	9	Creanțe restante	56	0

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

O R D I N

pentru modificarea Reglementării aeronautice civile române RACR-PM „Protecția mediului”, ediția 3/2007, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1.261/2007

Având în vedere prevederile art. 56, 59 și 60 din Ordonanța Guvernului nr. 29/1997 privind Codul aerian civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 3 alin. (2) lit. a) pct. 15 și 27 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 405/1993 privind înființarea Autorității Aeronautice Civile Române, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 1.074/2007 privind interzicerea operării pe aeroporturile din România a avioanelor civile care nu îndeplinesc standardele specificate în partea a II-a cap. 3 volumul I din anexa 16 la Convenția privind aviația civilă internațională, ale art. 4 alin. (1) pct. 32 și 70 din Hotărârea Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 4 lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 29/1997 privind Codul aerian civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 21/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor emite următorul ordin.

Art. I. — Reglementarea aeronautică civilă română RACR-PM „Protecția mediului”, ediția 3/2007, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1.261/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 847 din 10 decembrie 2007, se modifică după cum urmează:

1. La capitolul I „Generalități”, secțiunea RACR-PM 1.001 — „Preambul”, paragraful (5) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(5) Reglementarea aeronautică civilă română RACR-PM «Protecția mediului» asigură transpunerea în legislația națională a Directivei Consiliului din 4 decembrie 1989 privind limitarea emisiilor de zgomot produse de avioanele civile subsonice cu reacție (89/629/CEE) și stabilește condițiile de acordare a autorizațiilor pentru utilizare temporară, pe aeroporturile situate pe teritoriul României, a unor avioane civile subsonice cu reacție, conform prevederilor art. 3 al Hotărârii Guvernului nr. 1.074/2007 privind interzicerea operării pe aeroporturile din

România a avioanelor civile care nu îndeplinesc standardele specificate în partea a II-a cap. 3 volumul I din anexa 16 la Convenția privind aviația civilă internațională.”

2. La capitolul I „Generalități”, secțiunea RACR-PM 1.005 — „Definiții”, punctele 1—4, 8 și 9 se abrogă.

3. La capitolul I „Generalități”, secțiunea RACR-PM 1.005 — „Definiții”, punctul 6 se modifică și va avea următorul cuprins:

„6. *certificare acustică* — emiterea certificatului de zgomot de o autoritate competentă, prin care se atestă conformarea cu standardele de certificare de zgomot aplicabile.”

4. Capitolul II „Introducerea restricțiilor de operare legate de zgomot pe aeroporturile din România”, precum și anexa la RACR-PM 2.025 se abrogă.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor,
Petru Sorin Bușe

București, 8 decembrie 2016.

Nr. 1.480.

ORDIN
privind aprobarea Planului de management
al Parcului Natural Defileul Mureșului Superior
și al ariilor naturale protejate anexe

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 111.339/A.C din 20 iulie 2016 al Direcției biodiversitate,

ținând cont de Decizia etapei de încadrare nr. 6.231 din 14 decembrie 2015 emisă de Agenția pentru Protecția Mediului Mureș, procesele-verbale ale Consiliului consultativ nr. 430 din 11 august 2015 și nr. 436 din 12 august 2015, Avizul Consiliului științific nr. 425 din 10 august 2015, Avizul Ministerului Culturii nr. 3.439 din 3 iunie 2016, Avizul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 224.972 din 14 iunie 2016, Avizul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 54.462 din 9 iunie 2016,

în temeiul prevederilor art. 21 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 13 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul mediului, apelor și pădurilor emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Planul de management al Parcului Natural Defileul Mureșului Superior și al ariilor naturale protejate anexe, prevăzut în anexa*) care face parte integrantă la prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul mediului, apelor și pădurilor,
Viorel Traian Lascu,
secretar de stat

București, 29 iulie 2016.
Nr. 1.556.

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1041 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ORDIN**privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale**

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 76/2005 privind înființarea Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, cu modificările și completările ulterioare,
în baza Hotărârii Guvernului nr. 44/2016 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației naționale și cercetării științifice emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației naționale și cercetării științifice,
Laurențiu-Dănuț Vlad,
secretar de stat

București, 9 decembrie 2016.
Nr. 6.051.

ANEXĂ**REGULAMENT****de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale****1. Cadrul legal**

Începând cu 1 ianuarie 2014 România participă, în calitate de stat membru, la programul Uniunii Europene pentru educație, formare profesională, tineret și sport, ERASMUS+.

Documentele care reglementează derularea acestui program în toate statele membre sunt:

— Regulamentul nr. 1.288 al Parlamentului European și Consiliului din 11 decembrie 2013 privind reglementarea funcționării Programului „Erasmus +”;

— Regulamentul financiar nr. 966 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2012 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii și Regulamentul delegat C (2012) 7507 final al Comisiei din 29 octombrie 2012 privind normele de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 966/2012;

— alte reglementări, norme sau decizii adoptate de Comisia Europeană în baza Regulamentului nr. 1.288/2013, privind implementarea programului.

În conformitate cu Regulamentul nr. 1.288/2013, programul se gestionează la nivel național prin rețeaua agențiilor naționale organizate în acest scop, folosindu-se un management centralizat indirect, descris de regulamentul financiar și de normele sale de aplicare. Astfel, agențiile naționale au calitatea de organism delegat al Comisiei Europene în fiecare stat membru, Comisia având responsabilitatea managementului programului la nivelul Uniunii Europene.

Prin Memorandumul Guvernului României nr. 10.988 din 9 decembrie 2013, Ministerul Educației Naționale a fost desemnat în calitate de Autoritate Națională pentru Programul Erasmus+ și Agenția Națională pentru Programe Comunitare în

Domeniul Educației și Formării Profesionale (în continuare *Agenția Națională* sau *Agenția*) a fost desemnată Agenție națională pentru programul Erasmus+.

Agenția a fost înființată prin Hotărârea Guvernului nr. 76/2005 privind înființarea Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale, cu modificările și completările ulterioare, având rolul de a gestiona programele comunitare Socrates și Leonardo da Vinci; prin Hotărârea Guvernului nr. 67/2007 i s-a încredințat gestionarea programelor Uniunii Europene „Învățare pe tot parcursul vieții”, „Tineret în acțiune” și Erasmus Mundus, precum și rolul de Centru național Europass și Unitate națională Eurydice. Hotărârea Guvernului nr. 771/2016 actualizează și completează hotărârile anterioare, menționând rolul și responsabilitățile Agenției Naționale în gestionarea programului Erasmus+, în România.

Ca urmare a desemnării ca Agenție Națională pentru programul Erasmus+ și a certificării aprobate de Comisia Europeană, statutul Agenției de organism delegat al Comisiei este materializat prin contractul de delegare. Acest document reprezintă cadrul de referință pentru toate operațiunile îndeplinite de Agenție pentru sau în legătură cu implementarea programului. Contractul de delegare este încheiat anual între Comisia Europeană și Agenție.

De asemenea, ca o măsură tranzitorie, Agenția este responsabilă pentru gestionarea și finalizarea — pe măsura derulării lor — a contractelor dintre Comisie și Agenția Națională privind Programele Învățare pe tot parcursul vieții (LLP) și Tineret în acțiune (TiA) (2007—2013).

Prin Memorandumul de înțelegere, semnat în anul 2012 între Islanda, Principatul Liechtenstein, Regatul Norvegiei și Guvernul României, privind implementarea mecanismului financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2009—2014, Agenția Națională a fost desemnată Operator de program pentru Programul de burse și cooperare interinstituțională în învățământul superior, RO-15, finanțat prin Mecanismul financiar al SEE 2009—2014.

Totodată, prin Memorandumul de înțelegere din 13 octombrie 2016 privind implementarea Mecanismului financiar SEE 2014—2021 între Islanda, Principatul Liechtenstein, Regatul Norvegiei și Guvernul României, Agenția Națională a fost desemnată Operator de program pentru Programul de educație finanțat prin Mecanismul financiar al SEE 2014—2021.

Baza legală a derulării acestor programe este reprezentată de regulamentele, ghidurile specifice și acordurile de Program, precum și de acordurile de implementare a programelor.

2. Atribuții

Atribuțiile Agenției Naționale referitoare la Erasmus+ sunt reglementate detaliat prin contractul de delegare, anexa II, „Manualul Agențiilor Naționale”. Manualul acoperă, prin reglementări și instrucțiuni, toate operațiile pe care Agenția Națională este obligată să le îndeplinească în calitate de organism delegat al Comisiei Europene, modul în care trebuie să fie organizată și să funcționeze, precum și cerințele aplicabile personalului: standardele de control intern, managementul ciclului de viață al proiectelor, managementul contractului de delegare — operațional și financiar.

Pentru gestionarea programelor finanțate prin Mecanismul financiar al SEE 2014—2021, în Agenția Națională se constituie Unități de implementare dedicate, pentru care rolul, atribuțiile și regulile de organizare și funcționare se stabilesc prin decizii interne ale conducerii, în baza aceluiași principii ale Manualului Agențiilor Naționale.

Astfel, Manualul Agențiilor Naționale se constituie în document de referință pentru Regulamentul de organizare și funcționare al Agenției.

3. Valorile etice și organizaționale

3.1. Agenția Națională va lua toate măsurile necesare pentru a garanta un management corect și eficient al fondurilor europene și pentru a respecta buna reputație a UE și a statelor donatoare din SEE și a programelor acestora, de a căror implementare se ocupă la nivel național.

3.2. Agenția Națională este obligată să aibă o politică privind valorile etice și organizaționale, care se va constitui într-un set de reguli și norme aplicabile personalului Agenției Naționale. Aceste reglementări trebuie să constituie un cod de conduită pentru personalul Agenției Naționale și să cuprindă măsuri preventive și corective.

3.3. Reglementările aplicabile personalului Agenției Naționale trebuie să acopere următoarele domenii: prevenirea conflictelor de interese, inclusiv obligația de a informa cu privire la aceste cazuri; regulile de utilizare a informațiilor oficiale și a resurselor publice; condițiile de colaborare cu terții, în afara Agenției Naționale; primirea de cadouri sau avantaje; gestionarea și raportarea neregulilor și fraudelor; denunțul.

3.4. Normele vor stabili în mod clar drepturile și obligațiile personalului Agenției Naționale în ceea ce privește sistemul de semnalare a delictelor, reale sau prezumate. Aceste norme stabilesc modalitatea oficială de asumare a responsabilității și procedurilor pe care trebuie să le urmeze personalul Agenției Naționale din punct de vedere ierarhic, în contextul raportării către Comisie și către Oficiul Mecanismului financiar a eventualelor delictelor. Agenția Națională trebuie să informeze, în mod periodic, Comisia și Oficiul Mecanismului financiar cu privire la eventualele nereguli și cazuri de fraudă.

3.5. Personalul Agenției Naționale este informat sistematic și în mod formal cu privire la normele aplicabile privind valorile etice și organizaționale, care sunt obligatorii pentru toți angajații. În plus, după caz, Agenția Națională oferă orientare și formare pentru angajații săi, în vederea creșterii nivelului de cunoaștere și sporirii gradului de înțelegere a acestor norme, totodată, oferind personalului consiliere cu privire la modalitățile de punere în practică a acestor norme.

4. Resurse umane

4.1. Structura de personal și organigrama Agenției Naționale se stabilesc în concordanță cu Manualul Agențiilor Naționale, cu Programul de lucru pentru Programul Erasmus+, aprobat anual de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice (MENCȘ) și de Comisia Europeană, precum și cu Acordul de program pentru Programul de educație finanțat prin Mecanismul financiar al Spațiului Economic European 2014—2021.

4.2. Normativul de personal trebuie să garanteze, prin natura și numărul posturilor, îndeplinirea obiectivelor, a indicatorilor și atingerea țintelor aprobate prin Programele de lucru pentru Programul Erasmus+ și prin Acordul de program pentru Programul de educație finanțat prin Mecanismul financiar al SEE 2014—2021, la standardele de conformitate, de calitate și în termenele impuse de Comisia Europeană, respectiv de Comitetul Mecanismului financiar.

Astfel, Agenția Națională trebuie să dispună de sau să fie în măsură să folosească un număr suficient de angajați, atât ca număr, cât și din punctul de vedere al competențelor, astfel încât să îndeplinească activități de calitate în următoarele domenii:

- informare și promovare, evaluare și analiză de impact, diseminarea și exploatarea rezultatelor din toate domeniile Programului Erasmus+ și Programului de educație finanțat prin Mecanismul financiar al SEE 2014—2021;

- management de proiect în toate sectoarele programelor, în special în ceea ce privește evaluarea cererilor de finanțare și consilierea/monitorizarea proiectelor și a beneficiarilor;

- contractare, management financiar și contabilitate;

- strategie de control și verificarea beneficiarilor;

- gestionarea resurselor umane;

- management IT și logistic, în special, management și mentenanță periodică a echipamentelor și programelor informatice, cu scopul îndeplinirii sarcinilor curente, precum și a celor legate de utilizarea instrumentelor de management ale programelor;

- sisteme de control intern și activități de audit intern.

4.3. În scopul de a coopera și de a comunica în mod eficient cu Comisia Europeană, cu Oficiul Mecanismului financiar al SEE și cu rețeaua de agenții naționale din celelalte țări participante la programe, personalul Agenției Naționale va dispune de competențe lingvistice adecvate și va avea capacitatea necesară asigurării unei comunicări funcționale în limbile de lucru ale UE.

4.4. Pentru a oferi servicii de înaltă calitate în domeniile care privesc managementul acțiunilor programelor, personalul Agenției Naționale trebuie să aibă cunoștințe corespunzătoare despre contextul politicilor europene și naționale și în ceea ce privește cooperarea internațională în domeniul educației, formării profesionale și tineretului.

4.5. Agenția Națională poate atrage resurse umane din partea unor contractanți externi, acolo unde este nevoie de expertiză tehnică (de exemplu, evaluarea candidaturilor, formare, acțiuni de multiplicare, monitorizare, audit, contabilitate sau suport tehnic și mentenanță în zona de IT) sau pentru alte sarcini auxiliare (de exemplu, arhivare).

4.6. Membrii personalului Agenției Naționale trebuie să fie informați în legătură cu responsabilitățile lor și cu principalele sarcini pe care trebuie să le execute, precum și în legătură cu competențele necesare postului pe care îl ocupă. Aceștia trebuie

să fie informați, în mod corespunzător, mai ales în ceea ce privește normele existente legate de delegare și răspunderea financiară. Toate acestea se consemnează în fișa postului fiecărui angajat, care se aprobă de către conducerea Agenției Naționale.

4.7. Agenția Națională trebuie să se asigure că angajații săi dispun de competențele necesare sarcinilor pe care le au de îndeplinit. În acest scop, Agenția Națională trebuie să dezvolte o politică de evaluare și formare potrivită, în raport cu nevoile existente.

5. Structura operațională

Organizare internă

5.1. Agenția Națională trebuie să dezvolte un proces de guvernanta efectivă care să ofere orientarea strategică a managementului, prin care se asigură îndeplinirea la timp a obiectivelor, atingerea parametrilor optimi de calitate, un management corespunzător al riscurilor și utilizarea eficientă și eficace a resurselor.

5.2. Structura operațională a Agenției Naționale trebuie să sprijine un proces decizional eficient prin delegarea adecvată a responsabilităților. Riscurile asociate funcțiilor sensibile, în special în ceea ce privește gestionarea fondurilor destinate granturilor, vor fi ținute sub control prin efectuarea unor verificări de către managementul Agenției Naționale, prin care să se asigure atenuarea și prevenirea producerii erorilor.

5.3. Agenția Națională trebuie să înregistreze în mod oficial drepturile și obligațiile fiecărui membru al personalului cu privire la deciziile și acțiunile pe care le poate întreprinde, în măsura în care aceste acțiuni pot conduce la angajamente juridice și/sau financiare care să implice Agenția Națională¹. Aceste drepturi și obligații trebuie să fie alocate în mod clar și comunicate în scris persoanelor în cauză.

5.4. Reprezentarea Agenției Naționale în raport cu persoane fizice sau juridice se face numai de către director, director adjunct sau de către o persoană împuternicită de aceștia. Contractele încheiate între Agenția Națională și Comisia Europeană sau între Agenția Națională și Ministerul Fondurilor Europene pentru Mecanismul financiar al SEE sau între Agenția Națională și beneficiarii de granturi sau prestatorii de servicii vor fi semnate doar de către director sau directorul adjunct.

5.5. Agenția Națională trebuie să acorde o atenție deosebită organizării circuitelor financiare, astfel încât să se prevină eventuale apariții ale unor nereguli sau a fraudei. Agenția Națională trebuie să definească roluri și responsabilități clare și să pună în aplicare principiul „celor patru ochi” pentru toate tranzacțiile financiare cu fonduri UE/SEE, care îi sunt încredințate în contextul Contractului de delegare/Acordului de Program.

Segregarea responsabilităților

5.6. Agenția Națională trebuie să respecte principiul segregării responsabilităților pentru asigurarea unui mediu de control intern de înaltă calitate.

5.7. Suprapunerea între anumite funcții duce la incompatibilitate și nu este autorizată. Astfel, un membru al personalului Agenția Națională nu poate fi autorizat să efectueze următoarele combinații de sarcini:

— consilierea potențialilor candidați individuali, evaluarea cererilor de finanțare și luarea deciziilor privitoare la acordarea finanțării în cadrul uneia și aceleiași runde de selecție;

— autorizarea de plăți (în format electronic sau pe hârtie) și înregistrarea acestor plăți în contabilitatea Agenției Naționale;

— monitorizarea/consilierea beneficiarilor și efectuarea unor verificări *on the spot* după finalizarea proiectului, la aceiași beneficiari;

— evaluarea rapoartelor finale sau verificări aprofundate ale rapoartelor finale ale beneficiarilor individuali, pe de o parte, și controale *on the spot* după finalizarea proiectului la aceiași beneficiari, pe de altă parte;

— verificarea beneficiarilor și autorizarea plăților către aceiași beneficiari;

— îndeplinirea funcției de auditor intern și a oricărei altei funcții în Agenția Națională; adică personalul responsabil cu efectuarea auditului intern nu poate fi implicat în nicio altă activitate operațională a Agenției Naționale care poate face obiectul auditului intern.

5.8. Agenția Națională trebuie să își documenteze principalele procese și proceduri interne. Aceste documente stabilesc metodele de operare și de management ale Agenției Naționale în conformitate cu regulile aplicabile și cu principiile unei gestiuni financiare corecte. Documentele trebuie să precizeze rolul fiecărui actor în diferitele cicluri de management, pe baza „cine face ce, la ce moment și pe baza cărui document”.

5.9. Documentele vor:

— include principalele proceduri operaționale, administrative, financiare și procedurile IT conexe ale Agenției Naționale;

— acoperi atât managementul acțiunilor din cadrul Programului Erasmus+, Programului de educație finanțat prin Mecanismul financiar al SEE, precum și diferitele cicluri ale operațiunilor proprii ale Agenției Naționale (procedura de efectuare a achizițiilor publice, efectuarea plăților, plata salariilor etc.);

— fi coerente, revizuite periodic și actualizate în lumina schimbărilor care intervin (cum ar fi schimbări organizaționale, modificări ale reglementărilor în vigoare etc.)

5.10. Conducerea Agenției Naționale se va asigura că aceste documente pot fi accesate de toți membrii personalului. Personalul trebuie să fie informat în permanență cu privire la orice decizii, modificări sau actualizări, referitoare la procesele și procedurile interne.

Controlul exercitat de conducerea Agenției Naționale

5.11. Conducerea Agenției Naționale va institui mecanisme adecvate de control pentru a se asigura că implementarea activităților se derulează efectiv, în mod eficient, cu respectarea concomitentă a regulilor aplicabile, stabilite de Comisia Europeană sau de Oficiul Mecanismului financiar al SEE, și ținând de mediul specific în care funcționează Agenția Națională.

5.12. Conducerea Agenției Naționale va defini o structură organizațională, un sistem de control intern și reguli comune, clare, de management și control, în scopul de a se plasa într-o poziție care să îi permită monitorizarea și controlul eficient al activităților desfășurate. Printr-o supraveghere constantă, conducerea Agenției Naționale se va asigura că erorile și neregulile sunt prevenite, detectate și corectate, va asigura revizuirea cu regularitate a procedurilor de control intern stabilite care se vor implementa consecvent, în conformitate cu scopul pentru care au fost create.

5.13. Activitățile de control trebuie să fie organizate în așa fel încât să furnizeze în mod periodic informații structurate conducerii Agenției Naționale, pe baza cărora să se obțină un nivel adecvat de asigurare. Conducerea Agenției Naționale trebuie să fie în măsură să emită Declarația anuală de management, în care își exprimă opinia cu privire la nivelul de asigurare oferit de sistemele și procedurile Agenției Naționale, rezervele pe care le-ar putea avea în legătură cu neajunsurile constatate și va putea să stabilească un plan de acțiune, conținând măsurile preventive și de remediere, dacă este necesar.

¹ De exemplu, comunicarea privind rezultatele evaluării cererii de grant, luarea deciziilor referitoare la acordarea grantului, semnarea acordurilor de grant, autorizarea plăților etc.

5.14. Toate activitățile de supraveghere/control/supervizare trebuie să fie documentate, astfel încât să se asigure o pistă de audit adecvată.

Planificarea și evaluarea riscurilor

5.15. Agenția Națională trebuie să stabilească un program anual de lucru în care să se regăsească strategia sa pe termen lung, transpusă în obiective operaționale și activități planificate și care să reflecte principalele priorități și sarcini stabilite prin Contractul de delegare și Acordul de implementare a programului, precum și resursele de care dispune (în ceea ce privește bugetul și personalul). Scopul urmărit este acela de a ajuta conducerea Agenției Naționale să își identifice obiectivele și să își definească indicatorii, să stabilească țintele de performare, să identifice principalele riscuri, să planifice și să gestioneze activitățile, să monitorizeze progresele înregistrate în decursul anului și să realizeze o raportare credibilă cu privire la realizările prezentate în Raportul anual. De asemenea, programul anual de lucru ar trebui să fie un instrument de angajament al instituției în activitățile sale, un element de referință care ajută angajații să înțeleagă misiunea și obiectivele strategice ale Agenției Naționale și, în consecință, contribuția pe care ei trebuie să o aibă la atingerea acestor obiective.

5.16. Managementul riscului va fi integrat în procesele decizionale și de planificare ale activității Agenției Naționale, precum și în cadrul activităților sale de control și care trebuie să fie suficient de concentrate pe zonele cu risc ridicat (operațiuni complexe, tranzacțiile de mare valoare, lipsa personalului calificat sau având experiența necesară etc.).

5.17. În urma evaluării riscurilor, conducerea Agenției Naționale stabilește mecanismele de control necesare și efectuează controale regulate pentru a preveni apariția riscurilor identificate, a neregulilor și a fraudelor în oricare dintre activitățile sale, inclusiv la nivelul operațiunilor sale interne (cum ar fi recrutarea personalului, achizițiile publice), precum și la nivelul managementului acțiunilor programului care i-au fost încredințate.

Guvernanță

5.18. Agenția Națională va institui o structură de conducere care va garanta faptul că managementul Agenției Naționale se poate baza pe informații relevante și bine documentate pentru a facilita procesul de luare a deciziilor, o raportare credibilă, precum și indicatorii necesari monitorizării progresului și a rezultatelor obținute.

5.19. Managementul Agenției Naționale stabilește în mod clar și documentează toate activitățile de supervizare și colectează informațiile relevante în baza cărora se pot verifica următoarele aspecte:

— rapoartele anuale realizate asupra cheltuielilor efectuate pentru îndeplinirea sarcinilor încredințate sunt prezentate în mod adecvat, complet și exact;

— cheltuielile au fost realizate în scopurile preconizate, așa cum este definit în contractele de delegare sau Acordul de implementare a Programului;

— sistemele de control în funcțiune oferă garanțiile necesare privind legalitatea și regularitatea tranzacțiilor aferente.

5.20. Conducerea Agenției Naționale trebuie să implementeze un sistem eficient de monitorizare și de raportare pentru a asigura punerea în aplicare adecvată și la timp a recomandărilor emise în legătură cu deficiențele detectate în urma controalelor interne și externe.

Autorizarea, înregistrarea și corectarea excepțiilor

5.21. Agenția Națională trebuie să se asigure că în toate cazurile în care se vor lua decizii sau vor interveni abateri, în circumstanțe excepționale, de la politicile și procedurile în vigoare, acestea vor fi documentate, justificate și aprobate de

către nivelul ierarhic adecvat, înainte de întreprinderea vreunei acțiuni.

5.22. Se va stabili o metodă de procesare și de înregistrare a excepțiilor de la principalele proceduri, care include desemnarea persoanei/persoanelor care poate/pot autoriza astfel de excepții. Excepțiile se înregistrează într-un singur registru central. Gestionarea acestui registru va cădea în responsabilitatea directă a conducerii Agenției Naționale și va putea fi consultat de personalul instituției.

5.23. În mod similar, Agenția Națională trebuie să stabilească o procedură clară pentru înregistrarea sistematică și corectarea, acolo unde este posibil, a abaterilor de la cele stabilite prin procedurile în vigoare, care sunt descoperite ex-post.

Raportare financiară și contabilitate

5.24. Agenția Națională va avea un sistem de contabilitate informatizat și va implementa proceduri și modalități adecvate de control, menite să asigure că datele contabile și informațiile conexe utilizate pentru pregătirea raportărilor anuale ale organizației și a rapoartelor financiare sunt exacte, complete și la zi, așa cum este prevăzut în Contractul de delegare și în Acordul de implementare a Programului.

5.25. Indiferent de sistemul în care este înregistrată, fiecare tranzacție efectuată trebuie să fie acompaniată de o pistă corespunzătoare de audit. Documentele justificative trebuie îndosariate într-un mod coerent și logic (cum ar fi numerotarea cronologică, datarea, clasificarea în funcție de tip etc.), astfel încât să poată fi localizate și urmărite cu precizie prin intermediul sistemului informatic.

Gestionarea documentelor

5.26. Agenția Națională trebuie să implementeze procese și proceduri adecvate pentru a garanta că administrarea documentelor se realizează într-o manieră eficientă și eficientă (în special în ceea ce privește preluarea informațiilor de care este nevoie).

5.27. Agenția Națională trebuie să pună în aplicare un sistem corespunzător de înregistrare a corespondenței primite sau trimise, vizând cel puțin toate documentele administrative, contractuale și de management financiar. Sistemul trebuie să facă posibilă monitorizarea eficientă a termenelor-limită și va fi pus la dispoziția tuturor membrilor relevanți ai echipei.

5.28. Agenția Națională trebuie să dispună de un sistem adecvat de îndosariere, care să permită îndosărierea sistematică și sigură a documentelor relevante în raport cu operațiunile Agenției Naționale și cu managementul ciclului de viață a proiectelor descentralizate.

5.29. Toate documentele referitoare la contractele de delegare trebuie să fie păstrate la dosar timp de 5 ani, începând cu ultima dintre următoarele date la care:

a) Comisia plătește soldul sau Agenția Națională rambursează Comisiei sume privind oricare dintre contractele de delegare specifice;

sau

b) se marchează sfârșitul duratei de viață a Programului.

5.30. În cazul în care un document original aferent Contractului de delegare este în format digital, Agenția Națională îl poate stoca în format digital/electronic. Cu toate acestea, în cazul în care documentul original se eliberează pe suport hârtie, Agenția Națională arhivează documentul pe suport hârtie. Agenția Națională va impune beneficiarilor de granturi o conduită asemănătoare.

Infrastructura

5.31. Agenția Națională va pune la dispoziția personalului spații care, atât ca volum, cât și din punct de vedere calitativ, susțin activitatea acestuia în condiții de muncă sigure și sănătoase. Va fi prevăzută alocarea unui spațiu suficient pentru

birouri, precum și pentru echipamente, arhivă și săli de ședință. Accesul în spațiile în care Agenția Națională își desfășoară activitatea se va realiza cu ușurință, atât pentru personal, cât și pentru vizitatori, inclusiv persoanele cu dizabilități.

5.32. Agenția Națională va lua toate măsurile pentru a preveni accesul neautorizat la sistemele și dosarele interne, pentru a preveni pierderea de date, precum și pentru a preveni orice suspiciuni cu privire la exactitatea și autenticitatea datelor.

6. Managementul financiar

Evidență financiară dedicată

1. Pentru gestionarea fondurilor UE și Mecanismului financiar SEE destinate acordării de granturi, Agenția Națională trebuie să folosească un sistem informatic de evidență financiară dedicat, care permite identificarea exactă și detaliată a tuturor granturilor acordate beneficiarilor acțiunilor descentralizate din cadrul programelor și a tuturor tranzacțiilor individuale.

2. Următoarele operațiuni trebuie să fie înregistrate și identificate în sistemul de evidență financiară:

— prefinanțarea primită din partea Comisiei Europene sau Oficiului Mecanismului financiar SEE, pentru sumele ce vor fi alocate ca granturi beneficiarilor;

— plățile efectuate către beneficiarii de granturi, făcându-se deosebirea între plățile de prefinanțare și plățile soldurilor;

— rambursările primite din partea beneficiarilor, făcându-se distincție între tipurile de rambursare (rambursarea sumelor necheltuite din grant, dobânzile percepute pentru plățile întârziate, corecții financiare sau penalități);

— dobânzi încasate pentru prefinanțările UE sau SEE.

3. Evidența financiară a Agenției Naționale cu privire la fondurile UE sau SEE, destinate granturilor acordate beneficiarilor, trebuie ținută în euro.

4. Sistemul de evidență financiară trebuie să permită să se facă distincția între:

— fondurile UE sau SEE pentru finanțări acordate sub formă de granturi, destinate acțiunilor descentralizate ale programelor și

— fondurile destinate oricărei altei activități pe care Agenția Națională o va desfășura, inclusiv cele pentru care instituției i se pot atribui granturi operaționale sau pentru proiecte, de către Comisie (cum ar fi fondurile alocate pentru asigurarea funcționării activităților conexe Erasmus+/rețelelor sau alte fonduri UE).

5. În cazul în care Agenția Națională beneficiază de o contribuție din partea UE pentru asigurarea activităților conexe (de exemplu, EuroDesk, Europass, ECVET), sistemul de evidență financiară AN trebuie să facă o distincție între contribuția UE la managementul Programului Erasmus+ și fiecare dintre aceste activități pentru care se alocă granturi separate, conform Contractului de delegare.

Conturile bancare și managementul fluxurilor financiare

6. În conformitate cu cerințele Contractului de delegare, Agenția Națională trebuie să primească plățile din fonduri UE pentru granturile destinate beneficiarilor, pentru contribuția la costurile de management al programului și pentru activitățile conexe într-un singur cont bancar. Agenția Națională va repartiza apoi fondurile pentru contribuția la costurile de management al programului și pentru activitățile conexe în alte conturi diferite, pentru a asigura transparența utilizării fondurilor. Analog se procedează pentru fondurile primite pentru Programul de educație finanțat prin Mecanismul financiar al SEE.

7. Agenția Națională va fi titulara tuturor acestor conturi.

8. Contul bancar unic în care Comisia Europeană transferă fondurile UE destinate acordării de granturi beneficiarilor Erasmus+ va fi utilizat pentru plata granturilor către beneficiarii acțiunilor descentralizate și pentru primirea sumelor pe care

beneficiarii trebuie să le ramburseze către Agenția Națională. În acest cont bancar unic, operațiunile trebuie să se facă în euro, contul fiind purtător de dobândă. Contul bancar unic se utilizează pentru toate acordurile de delegare semnate cu Agenția Națională pe parcursul întregii durate de viață a Programului.

9. Pentru a continua și a finaliza gestiunea financiară a fondurilor UE privind finanțările acordate sub formă de granturi în temeiul Programului de învățare pe tot parcursul vieții și/sau Tineret în Acțiune, Agenția Națională trebuie să dețină și câte un cont bancar separat în euro, destinat fondurilor alocate acțiunilor descentralizate, din cadrul fiecăruia dintre programele precedente. Aceste conturi bancare trebuie să fie închise cât mai curând după finalizarea ultimului contract între Comisia Europeană și Agenția Națională, în cadrul acestor programe.

10. Plățile către beneficiarii de fonduri UE sau SEE se efectuează exclusiv prin transfer bancar.

11. Este necesar ca managementul fluxurilor financiare să fie eficient și sigur și să aibă în vedere cele mai avantajoase condiții de pe piață. În acest scop trebuie să se deschidă unul sau mai multe conturi de depozit sau de economii, care produc o dobândă mai avantajoasă, decât cea care se poate înregistra în contul bancar unic curent menționat anterior. Aceste conturi de economii sau de depozit se vor face în euro. Fondurile UE care vor fi acordate sub formă de granturi și care nu sunt transferate imediat către beneficiari se vor depune, după primirea lor, în contul bancar unic, în aceste conturi mai avantajoase. Sumele depuse trebuie să fie transferate înapoi, în contul bancar unic, la timp pentru efectuarea plăților către beneficiari. După expirarea termenului la depozite, suma principală împreună cu dobânda acumulată se vor putea transfera înapoi doar în contul bancar unic.

12. În funcție de contextul național poate fi necesar ca Agenția Națională să deschidă suplimentar și un cont de tranzit, pentru a permite transferul de fonduri UE către conturile de economii sau cele de depozit la termen sau pentru plata unor granturi către beneficiari în moneda națională. În astfel de cazuri, contul de tranzit este folosit exclusiv în acest scop. Sumele care tranzitează contul de tranzit trebuie să fie transferate ulterior în conturile de economii sau în conturile de depozit la termen sau către beneficiarii de granturi, în aceeași zi, asigurându-se astfel că balanța contului de tranzit de la sfârșitul fiecărei zile prezintă un sold egal cu zero.

13. Agenția Națională trebuie să prezinte Comisiei referințele privind toate conturile bancare pe care le are deschise pentru Erasmus+ (conturi curente, conturi de economii și depozite la termen sau conturi de tranzit, dacă este cazul), pe care le utilizează pentru fondurile UE. Aceste conturi vor fi denumite în continuare *conturile bancare ale Agenției Naționale*. Comisia Europeană păstrează dreptul de proprietate asupra tuturor fondurilor din conturile bancare ale Agenției Naționale, atât pentru conturile bancare curente, cât și pentru cele aferente programelor precedente.

14. Toate costurile și taxele privind funcționarea conturilor bancare aferente Erasmus+ și impozitele pe dobânzile obținute sunt acoperite de Agenția Națională din grantul operațional și nu pot fi deduse din fondurile UE ce vor fi alocate sub formă de granturi către beneficiari sau din valoarea dobânzilor generate de aceasta.

7. Achiziții

Agenția Națională trebuie să aibă o procedură de achiziții. Contractele de achiziții vor fi atribuite ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, adică ofertei care prezintă cel mai bun raport preț-calitate, în conformitate cu principiile transparenței, proporționalității, tratamentului egal și al prevenirii conflictelor de interese.

8. Instrumente IT

1. Agenția Națională trebuie să utilizeze obligatoriu instrumentele informatice puse la dispoziție de Comisia Europeană sau de Oficiul Mecanismului financiar SEE în vederea gestionării fondurilor ce vor fi acordate sub formă de granturi și pentru comunicarea cu Comisia Europeană și cu rețeaua agențiilor naționale. În acest scop, Agenția Națională trebuie să dispună sau să achiziționeze echipamentele și programele informatice necesare și să asigure serviciile adecvate de mentenanță a acestora.

2. Agenția Națională trebuie să se asigure că toate instrumentele informatice sunt actualizate în mod continuu și că, cel puțin trimestrial, sunt supuse unor controale și unei reconcilierii cu sistemul contabil și extrasele de cont, pentru a oferi date credibile pentru activitățile de monitorizare și control efectuate de Comisia Europeană.

3. Agenția Națională trebuie să utilizeze instrumentele informatice furnizate de către Comisia Europeană sau de către Oficiul Mecanismului financiar SEE, în conformitate cu scopul lor și cu procedurile tehnice furnizate pentru fiecare instrument.

9. Monitorizare și control

Agenția Națională este supusă monitorizării, auditului și altor tipuri de verificări exercitate de către serviciile abilitate ale

Comisiei Europene, ale MENCȘ de către auditori externi în numele Comisiei sau MENCȘ sau de către alte instituții ale UE sau naționale relevante, în legătură cu programul Erasmus+. Pentru Programul de educație finanțat prin Mecanismul financiar al SEE 2014—2021, Agenția Națională este supusă monitorizării, auditului și altor tipuri de verificări de către Punctul național de contact, Autoritatea de certificare și plată, Unitatea centrală pentru armonizarea auditului public intern, precum și alte entități în numele statelor donatoare, în conformitate cu prevederile Memorandumului de înțelegere din 13 octombrie 2016 privind implementarea Mecanismului financiar SEE 2014—2021 între Islanda, Principatul Liechtenstein, Regatul Norvegiei și Guvernul României.

10. Alte dispoziții

Prezentul regulament este completat de documentul numit „Managementul ANPCDEFP — principii și proceduri”, adoptat de director prin decizie internă și actualizat ori de câte ori este cazul, și de Sistemul de management al calității certificat ISO 9001-2008 — care conține toate procedurile aferente operațiunilor Agenției Naționale ca parte a sistemului de control managerial intern.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948493 000419